

การขอตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์ ดร.วัลยา ธเนศพงศ์ธรรม

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย
การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2565



กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและประกาศ ก.พ.อ.
เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย
ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย
การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2565



หลักเกณฑ์การพิจารณา
แต่งตั้งบุคคลให้ดำรง
ตำแหน่งทางวิชาการ





1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

จบ ป.ตรี เป็นอาจารย์ไม่น้อยกว่า 6 ปี
จบ ป.โท เป็นอาจารย์ไม่น้อยกว่า 4 ปี
จบ ป.เอก เป็นอาจารย์ไม่น้อยกว่า 1 ปี
(พ้นระยะทดลองงานแล้ว)

รองศาสตราจารย์

เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์แล้ว
ไม่น้อยกว่า 2 ปี

ศาสตราจารย์

เป็นรองศาสตราจารย์แล้ว
ไม่น้อยกว่า 2 ปี



2. ผลการสอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

เอกสารประกอบการสอน

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
หรือ 45 ชม.

รองศาสตราจารย์

เอกสารคำสอน

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
หรือ 45 ชม.

ศาสตราจารย์

มีชั่วโมงสอนประจำรายวิชา
ใดวิชาหนึ่งที่กำหนดใน
หลักสูตร

ข้อ 20

ผู้ขอจะต้องมีชั่วโมงสอนประจำรายวิชาใดวิชาหนึ่ง ที่กำหนดในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้เพื่อช่วยให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ สามารถประเมินการเรียนรู้ได้ผลถูกต้องที่สุด และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง และเสนอ **เอกสารประกอบการสอน (ผศ.)/เอกสารคำสอน(รศ.)** ที่มาจากการสอนในรายวิชาที่สอนคนเดียวหรือรายวิชาที่สอนร่วม โดยเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตหรือ 45 ชั่วโมง มีการอ้างอิงแหล่งที่มาและได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในแนวทางการประเมินผลการสอนตามเอกสารแนบท้าย 2 โดยจะต้องได้รับการประเมินผ่าน



เอกสารประกอบการสอน / เอกสารคำสอน

- ▶ รวมแล้วไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต หรือ 45 ชั่วโมง
- ▶ การสอนแบบบรรยาย
- ▶ การสอนแบบปฏิบัติการ
- ▶ การสอนเป็นแบบเชิงรุก (Active Learning)
- ▶ การสอนแบบปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning)
- ▶ การสอนแบบข้างเตียง
- ▶ การนิเทศนิสิต
- ▶ หรืออื่นๆ ตามที่คณะเห็นชอบ



เอกสารประกอบการสอน / เอกสารคำสอน

ส่วนที่ 1 แผนการสอน

- * ผลลัพธ์การเรียนรู้
- * วิธีการสอน
- * กิจกรรม
- * การประเมินผล
- * หนังสือ / เอกสารอ้างอิง

ส่วนที่ 2 เนื้อหา

“1 หัวข้อ 1 แผนการสอน”

เอกสารคำสอน
ประกอบการข้อกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์
สาขาวิชาชีวเคมี

โดย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัลยา ธเนศพงศ์ธรรม

ภาควิชา คณะ.....
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

แผนการสอนรายหัวข้อ (Topic Module)

หัวข้อ

รายวิชา

ผู้สอน

วัตถุประสงค์ เมื่อนิสิตจบการศึกษาหัวข้อนี้แล้วสามารถ

1. อธิบาย.....

2. วิเคราะห์.....

เนื้อหา

1.

2.

สื่อและอุปกรณ์การสอน

แผนการสอน ระยะเวลา 3 ชั่วโมง แบ่งเป็น

1. ประเมินความรู้ผู้เรียน ด้วยแบบ pre test เป็นเวลา 10 นาที

2. บรรยายเป็นเวลา 60 นาที

3. พักและให้นิสิตได้ซักถาม เป็นเวลา 20 นาที

4. บรรยายเป็นเวลา 80 นาที

5. ประเมินความรู้หลังเรียน post test เป็นเวลา 10 นาที

สอนนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ชั้นปีที่ 2 จำนวน 3 ชั่วโมงบรรยาย คิดเป็นการสอนเทียบเท่า 3 หน่วย
ชั่วโมง

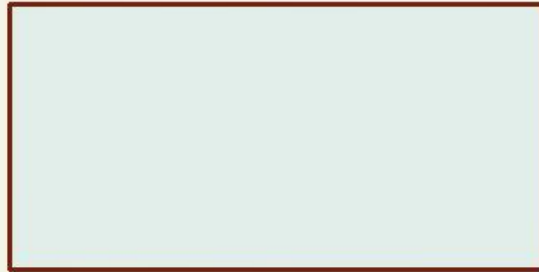
การวัดและการประเมินผล

การประเมินความรู้ และความก้าวหน้าด้วยการซักถามรายบุคคลในห้องเรียน และข้อสอบอัตนัย

เอกสารอ้างอิง

หัวข้อการสอน

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



รูปที่ 1..... (จาก Langman, 1988)

.....
.....
.....
.....

รูป

1. สำเนาจาก textbook ได้ แต่ต้องอ้างอิง (ห้ามนำขึ้น online)
2. คัดลอกมาจาก internet ได้ แต่ต้องอ้างอิง website และวันที่ที่นำมาลง



ขั้นตอนการขอตำแหน่งทางวิชาการ

การประเมินผลการสอน

01

ผู้เสนอขอส่งเอกสารประกอบการสอน/คำสอน
ผ่านส่วนงานต้นสังกัด

02

ส่วนงานต้นสังกัดรับเรื่อง / ส่งเรื่อง

03

คกก. กลั่นกรองผลงานฯ ประจําส่วนงานต้นสังกัด

04

คกก. ประจําส่วนงานต้นสังกัดพิจารณา

เสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินการสอน

05

คกก. กลั่นกรองผลงานทางวิชาการ มศว

ภายใน 30 วัน

06

คกก. กลั่นกรองผลงานทางวิชาการ มศว
แต่งตั้งคณะอนุฯ ประเมินการสอน (มอบอำนาจจาก ก.พ.ว. มศว)

07

ส่วนงานต้นสังกัดส่งผลประเมิน ภายใน 1 เดือน

08

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเสนอผลงานต่อ กพว. มศว
(อนุมัติผลการสอนและสามารถเก็บผลได้ 2 ปี)

คณะกรรมการประเมินผลการสอน ประกอบด้วย

1. คณบดี/หัวหน้าส่วนงาน เป็น ประธาน
2. คณาจารย์ในสาขาวิชาที่ตรง หรือเกี่ยวข้อง จำนวน 2 คน โดยมีตำแหน่งทางวิชาการเทียบเท่าหรือสูงกว่าตำแหน่งที่เสนอขอ (หากไม่มี เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกได้)



แนวทางการประเมินผลการสอน

ผู้สอนควรมีความสามารถ ดังนี้

1. วางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ
2. ใช้เทคนิควิธีการสอนและสื่อที่ทันสมัย
3. สอนให้ผู้เรียนเสาะแสวงหาความรู้ และพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง
4. สอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้อย่างมีเหตุผล
5. ให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. จัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม
7. ใช้สื่อการสอน อุปกรณ์ และสื่อปฏิสัมพันธ์แบบดิจิทัลที่ทันสมัยได้อย่างดี
8. สอดแทรกเทคนิคการมีปฏิสัมพันธ์ การร่วมงาน การแสดงออก การแก้ปัญหา การปรับตัวและรับความคิดเห็น
9. ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียน



มติสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 1/2564 วันที่ 12 มกราคม 2564

การได้รับการรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานของประเทศ สหราชอาณาจักร (UKPSF) สามารถนำมาใช้ทดแทนการประเมินการสอน และการเขียนเอกสารประกอบการสอน / เอกสารคำสอน ในการขอตำแหน่งทาง วิชาการได้ จำนวน 30 ชั่วโมง

3. ผลงานวิชาการ



ประเภทของผลงานวิชาการ

กลุ่มที่ 1 งานวิจัย

กลุ่มที่ 2 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

- 1) ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม
- 2) ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้
- 3) ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ
- 4) กรณีศึกษา (Case study)
- 5) งานแปล
- 6) พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน
- 7) ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 8) ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ
- 9) สิทธิบัตร
- 10) ซอฟต์แวร์
- 11) ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม
- 12) ผลงานนวัตกรรม

กลุ่มที่ 3

- 1) ตำรา
- 2) หนังสือ
- 3) บทความทางวิชาการ



- ▶ ผลงานวิชาการทุกประเภท ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผ่านการประเมินคุณภาพโดย ก.พ.ว. ที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสถาบัน
- ▶ การนำผลงานวิจัยหรืองานใดๆ ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ประกาศนียบัตร หรือเพื่อสำเร็จการศึกษา หรือการอบรม มาเสนอเป็นผลงานทางวิชาการจะกระทำไม่ได้ เว้นแต่ผู้เสนอขอได้แสดงหลักฐานว่าได้ทำการศึกษาหรือวิจัยเพิ่มเติมขยายผลต่อจากเรื่องเดิม จนปรากฏความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างเห็นได้ชัด ในกรณีเช่นนี้ให้พิจารณาเฉพาะการศึกษาหรือวิจัยที่เพิ่มขึ้นจากเดิมเท่านั้น



ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วิธีปกติ มีผลงานวิชาการมีคุณภาพระดับ B มีปริมาณ ดังต่อไปนี้

1. ผลงานวิจัย 2 เรื่อง หรือ
2. ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และ ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น 1 รายการ หรือ
3. ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และ ตำราหรือหนังสือ 1 เล่ม

โดยผลงานวิจัยข้อ 1-3 อย่างน้อย 1 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็น First author (FA)
หรือ Corresponding author (CA)

สาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ อาจใช้

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น ระดับ B หรือ บทความวิชาการ ระดับ A ผลงานวิจัย ข้อ 2, 3 ได้
โดยที่ผลงานอย่างน้อย 1 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็น First author



วิธีปกติ เสนอได้ 3 วิธี ดังต่อไปนี้

วิธีที่ 1	วิธีที่ 2
<p>(1) ผลงานวิจัย 2 เรื่อง ระดับ B <u>หรือ</u></p> <p>(2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง ระดับ B และผลงานในลักษณะอื่น 1 รายการ ระดับ B <u>และ</u></p> <p>(3) ตำรา หรือหนังสือ 1 เล่ม ระดับ B</p>	<p>(1) ผลงานวิจัย 3 เรื่อง ระดับ A อย่างน้อย 2 เรื่อง ระดับ B อย่างน้อย 1 เรื่อง <u>หรือ</u></p> <p>(2) ผลงานวิจัยอย่างน้อย 2 เรื่อง ระดับ A และผลงานในลักษณะอื่นอย่างน้อย 1 รายการ ระดับ B</p>
<p>ผลงานวิจัยข้อ (1)-(2) ต้องเผยแพร่ในฐานข้อมูลนานาชาติหรือระดับชาติ ตาม ก.พ.อ.กำหนด และอย่างน้อย 1 เรื่อง เป็น FA หรือ CA และตำราอย่างน้อย 1 เล่ม ต้องเป็น FA</p>	<p>ผลงานวิจัยข้อ (1)-(2) ต้องเผยแพร่ในฐานข้อมูลนานาชาติหรือระดับชาติ ตาม ก.พ.อ.กำหนด และอย่างน้อย 2 เรื่อง ระดับ A เป็น FA หรือ CA</p>

วิธีปกติ เสนอได้ 3 วิธี ดังต่อไปนี้

วิธีที่ 1	วิธีที่ 2
<p>(1) ผลงานวิจัย 2 เรื่อง ระดับ B <u>หรือ</u></p> <p>(2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง ระดับ B และผลงานในลักษณะอื่น 1 รายการ ระดับ B <u>และ</u></p> <p>(3) ตำรา หรือหนังสือ 1 เล่ม ระดับ B</p>	<p>(1) ผลงานวิจัย 3 เรื่อง ระดับ A อย่างน้อย 2 เรื่อง ระดับ B อย่างน้อย 1 เรื่อง <u>หรือ</u></p> <p>(2) ผลงานวิจัยอย่างน้อย 2 เรื่อง ระดับ A และผลงานในลักษณะอื่นอย่างน้อย 1 รายการ ระดับ B</p>
<p>ผลงานวิจัยข้อ (1)-(2) ต้องเผยแพร่ในฐานข้อมูลนานาชาติหรือระดับชาติ ตาม ก.พ.อ.กำหนด และอย่างน้อย 1 เรื่อง เป็น FA หรือ CA และตำราอย่างน้อย 1 เล่ม ต้องเป็น FA</p>	<p>ผลงานวิจัยข้อ (1)-(2) ต้องเผยแพร่ในฐานข้อมูลนานาชาติหรือระดับชาติ ตาม ก.พ.อ.กำหนด และอย่างน้อย 2 เรื่อง ระดับ A เป็น FA หรือ CA</p>

สายสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ อาจเสนอวิธีที่ 2 ด้วย  ตำรา/หนังสือ อย่างน้อย 2 เล่ม ระดับ A โดยเป็น FA และอย่างน้อย 1 เล่ม ระดับ B

▶ ผลงานวิชาการทุกประเภทต้องเป็นผลงานหลังจากที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์

เว้นแต่กรณีที่ใช้ผลงานทางวิชาการก่อนได้รับแต่งตั้งเป็น ผศ.

ผลงานนั้นต้องได้รับการเผยแพร่ไม่เกิน 5 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น ผศ. และนำมาใช้ได้ไม่เกินจำนวน 1 ใน 3 ของผลงานที่นำมาขอกำหนดตำแหน่ง โดยมีผลการประเมินคุณภาพของผลงานใหม่หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น ผศ. ที่ผ่านเกณฑ์จำนวนอย่างน้อย 2 เรื่องด้วย



รองศาสตราจารย์

วิธีที่ 3	วิธีที่ 3
<p data-bbox="173 411 1159 464"><u>สาขาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม แพทย์ และอื่นๆ</u></p> <ol data-bbox="173 564 1159 928" style="list-style-type: none">1. ผลงานวิจัยอย่างน้อย 10 เรื่อง (Q1,Q2-Scopus) อย่างน้อย 5 เรื่อง เป็น FA หรือ CA <u>และ</u>2. มี Life-time citation อย่างน้อย 500 รายการ โดยไม่นับอ้างอิงงานวิจัยตนเอง <u>และ</u>3. H-index ไม่น้อยกว่า 8 <u>และ</u>4. เป็น PI ทุนจากภายนอกสถาบันอย่างน้อย 5 โครงการ (Life-time) <p data-bbox="173 1006 1159 1113">หาก ก.พ.ว. เห็นว่าผ่านตามเกณฑ์รวมถึงด้านจริยธรรม เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติได้เลย</p>	<p data-bbox="1248 411 2331 464"><u>สาขาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และอื่นๆ ตาม ก.พ.อ. กำหนด</u></p> <ol data-bbox="1248 564 2242 928" style="list-style-type: none">1. ผลงานวิจัยอย่างน้อย 5 เรื่อง (Scopus) อย่างน้อย 3 เรื่อง เป็น FA หรือ CA <u>และ</u>2. มี Life-time citation อย่างน้อย 150 รายการ โดยไม่นับอ้างอิงงานวิจัยตนเอง <u>และ</u>3. H-index ไม่น้อยกว่า 4 <u>และ</u>4. เป็น PI ทุนจากภายนอกสถาบันอย่างน้อย 5 โครงการ (Life-time) <p data-bbox="1248 1006 2242 1113">หาก ก.พ.ว. เห็นว่าผ่านตามเกณฑ์รวมถึงด้านจริยธรรม เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติได้เลย</p>



ศาสตราจารย์

วิธีปกติ เสนอได้ 3 วิธี ดังต่อไปนี้

วิธีที่ 1	วิธีที่ 2
<p>(1) ผลงานวิจัยอย่างน้อย 5 เรื่อง นานาชาติ <u>หรือ</u> (2) ผลงานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง นานาชาติ และ ผลงานในลักษณะอื่น นานาชาติ รวมทั้งหมดอย่างน้อย 5 เรื่อง <u>และ</u> (3) ตำรา หรือ หนังสือ อย่างน้อย 1 เล่ม</p> <p>ผลงานวิจัยข้อ (1)-(2) อย่างน้อย 2 เรื่อง เป็น FA หรือ CA และตำราอย่างน้อย 1 เล่ม ต้องเป็น FA</p>	<p>(1) ผลงานวิจัยอย่างน้อย 5 เรื่อง นานาชาติ A+ อย่างน้อย 2 เรื่อง A อย่างน้อย 3 เรื่อง <u>หรือ</u> (2) ผลงานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง นานาชาติ และผลงานในลักษณะอื่น นานาชาติ รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย 5 เรื่อง A+ อย่างน้อย 2 เรื่อง, A อย่างน้อย 3 เรื่อง <u>หรือ</u> (3) ผลงานวิจัยอย่างน้อย 10 เรื่อง นานาชาติ ระดับ A</p> <p>ผลงานวิจัยข้อ (1)-(2): ระดับ A+ อย่างน้อย 2 เรื่อง และ ระดับ A อย่างน้อย 1 เรื่อง } FA หรือ CA ผลงานวิจัยข้อ (3): ระดับ A อย่างน้อย 6 เรื่อง เป็น FA หรือ CA</p>



ศาสตราจารย์

สาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

วิธีที่ 1	วิธีที่ 2
<p>(1) ผลงานวิจัยอย่างน้อย 2 เรื่อง นานาชาติ/ชาติ <u>หรือ</u> (2) ผลงานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง นานาชาติ/ชาติ และ ผลงานในลักษณะอื่น รวมทั้งหมดอย่างน้อย 2 เรื่อง <u>และ</u> (3) ตำรา หรือหนังสือ อย่างน้อย 2 เล่ม</p> <p>ผลงานวิจัยข้อ (1)-(2) อย่างน้อย 2 เรื่อง เป็น FA หรือ CA และตำราอย่างน้อย 1 เล่ม ต้องเป็น FA</p>	<p>(1) ผลงานวิจัยอย่างน้อย 3 เรื่อง นานาชาติ/ชาติ ระดับ A+ <u>หรือ</u> (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง นานาชาติ/ชาติ และผลงานในลักษณะอื่น รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย 3 เรื่อง ระดับ A+ <u>หรือ</u> (3) ตำราหรือหนังสือ อย่างน้อย 3 เล่ม ระดับ A+</p> <p>ผลงานวิจัยข้อ (1)-(2): อย่างน้อย 3 เรื่อง → เป็น FA หรือ CA ข้อ (3): ตำราหรือหนังสือ ต้องเป็น FA</p>

} A

▶ ผลงานวิชาการทุกประเภทต้องเป็นผลงานหลังจากที่ได้รับแต่งตั้งเป็น รศ.

เว้นแต่กรณีที่ใช้ผลงานทางวิชาการก่อนได้รับแต่งตั้งเป็น รศ.

ผลงานนั้นต้องได้รับการเผยแพร่ไม่เกิน 5 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น รศ. และนำมาใช้ได้ไม่เกินจำนวน 1 ใน 3 ของผลงานที่นำมาขอกำหนดตำแหน่ง โดยมีผลการประเมินคุณภาพของผลงานใหม่หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น ผศ. ที่ผ่านเกณฑ์จำนวนอย่างน้อย 2 เรื่องด้วย



ศาสตราจารย์

วิธีที่ 3	วิธีที่ 3
<p data-bbox="165 421 1146 471"><u>สาขาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม แพทย์ และอื่นๆ</u></p> <ol data-bbox="165 564 1121 992" style="list-style-type: none">1. ผลงานวิจัยอย่างน้อย 10 เรื่อง (Q1,Q2-Scopus) เป็น FA หรือ CA <u>และ</u>2. มี Life-time citation อย่างน้อย 1000 รายการ โดยไม่นับอ้างอิงงานวิจัยตนเอง <u>และ</u>3. H-index ไม่น้อยกว่า 18 <u>และ</u>4. เป็น PI ทุนจากภายนอกสถาบันอย่างน้อย 10 โครงการ (Life-time) <p data-bbox="165 1078 1146 1185">หาก ก.พ.ว. เห็นว่าผ่านตามเกณฑ์รวมถึงด้านจริยธรรม เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติได้เลย</p>	<p data-bbox="1205 421 2288 471"><u>สาขาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และอื่นๆ ตาม ก.พ.อ. กำหนด</u></p> <ol data-bbox="1205 564 2216 935" style="list-style-type: none">1. ผลงานวิจัยอย่างน้อย 10 เรื่อง (Scopus) เป็น FA หรือ CA <u>และ</u>2. มี Life-time citation โดยไม่นับอ้างอิงงานวิจัยตนเอง ด้านบริหารธุรกิจ อย่างน้อย 500 รายการ ด้านเศรษฐศาสตร์ อย่างน้อย 200 รายการ <u>และ</u>3. H-index ไม่น้อยกว่า 8 <u>และ</u>4. เป็น PI ทุนจากภายนอกสถาบันอย่างน้อย 10 โครงการ (Life-time) <p data-bbox="1205 1078 2191 1185">หาก ก.พ.ว. เห็นว่าผ่านตามเกณฑ์รวมถึงด้านจริยธรรม เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติได้เลย</p>



งานวิจัย

คำนิยาม ผลงานวิชาการที่เป็นงานศึกษาหรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบ ด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ และมีที่มาและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลคำตอบหรือข้อสรุปรวม ที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ (งานวิจัยพื้นฐาน) หรือการนำวิชาการนั้นมาใช้ประโยชน์ งานวิจัยประยุกต์ (Applied research) หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ (Creative research) หรือการพัฒนาอุปกรณ์หรือกระบวนการใหม่ที่เกิดประโยชน์ รูปแบบอาจจัดได้เป็น 3 รูปแบบ ดังนี้

1. รายงานการวิจัยที่มีความครบถ้วนสมบูรณ์และชัดเจนตลอดทั้งกระบวนการวิจัย (research process) อาทิ การกำหนดประเด็นปัญหา วัตถุประสงค์ การทำวรรณกรรม ปรีทัศน์ โจทย์หรือสมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การพิสูจน์โจทย์หรือสมมติฐาน การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลสรุปผลและให้ข้อเสนอแนะ การอ้างอิง และอื่นๆ แสดงให้เห็นว่าได้นำความรู้จากงานวิจัยมาตอบโจทย์และแก้ปัญหาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง
2. บทความวิจัยที่ประมวลสรุปกระบวนการวิจัยในผลงานวิจัยนั้น ให้มีความกระชับ และสั้น สำหรับการนำเสนอใน การประชุมทางวิชาการ หรือในวารสารทางวิชาการ
3. ในรูปของหนังสือ (Monograph) ซึ่งนำงานวิจัยมาใช้ประกอบการเขียน



การเผยแพร่งานวิจัย

เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้

วารสารวิชาการระดับชาติ	วารสารวิชาการระดับนานาชาติ
<ul style="list-style-type: none">• มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง• ตีพิมพ์ต่อเนื่องสม่ำเสมอ อย่างน้อย 3 ปี• มี Peer review เป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย 3 คน• เผยแพร่ในรูปแบบเล่ม หรือ สื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่มีกำหนดเผยแพร่แน่นอนชัดเจน	<ul style="list-style-type: none">• อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ.กำหนด ได้แก่ ERIC, MathsciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse• เผยแพร่ในรูปแบบเล่ม หรือ สื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์



การเผยแพร่งานวิจัย

หนังสือรวมบทความวิจัย	<ul style="list-style-type: none"> • มีบรรณาธิการโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ (peer reviewer) ประเมินคุณภาพ
นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นฉบับเต็มของการประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ • มีผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความที่อยู่ในวงวิชานั้นหรือสาขาที่เกี่ยวข้องที่มาจากหลากหลายสถาบัน ทำหน้าที่คัดสรร กลั่นกรอง ตรวจสอบความถูกต้อง การใช้ภาษา แก้ไขถ้อยคำ หรือรูปแบบการนำเสนอก่อนเผยแพร่ในหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) • จัดโดยสมาคมวิชาการหรือวิชาชีพ ไม่รวมถึงการประชุมวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา • จัดต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี • เผยแพร่ในรูปแบบหนังสือ หรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาจเผยแพร่มาก่อนหรือหลังการประชุมก็ได้
รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์	<ul style="list-style-type: none"> • เผยแพร่ในวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวางตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด • คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ต้องไม่ใช่คณะกรรมการตรวจรับทุนหรือตรวจรับงานจ้าง
หนังสือ Monograph	<ul style="list-style-type: none"> • เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวางตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด



ลักษณะคุณภาพของงานวิจัย

B	เป็นงานวิจัยที่มีกระบวนการวิจัยทุกขั้นตอนถูกต้องเหมาะสมในระเบียบวิธีวิจัยซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการหรือนำไปใช้ประโยชน์ได้
A	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และ ต้องเป็นผลงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์และนำเสนอผลเป็นความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว่างานเดิมที่เคยมีผู้ศึกษาแล้ว และต้องเป็นที่ยอมรับหรือได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูลระดับชาติหรือนานาชาติ หรือ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแพร่หลายโดยมีหลักฐานที่แสดงการวิเคราะห์ให้เห็นถึงคุณประโยชน์ในด้านสังคมหรือมูลค่าทางเศรษฐกิจจากนิติบุคคลองค์กรที่สาม (Third party) ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย
A+	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และ ต้องเป็นที่ยอมรับอย่างโดดเด่น (Outstanding) รวมทั้งได้รับการอ้างอิงอย่างกว้างขวางในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ของสาขาวิชานั้นๆ หรือ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้แพร่หลายเป็นอย่างมาก โดยมีหลักฐานที่แสดงการวิเคราะห์ให้เห็นถึงผลกระทบอย่างกว้างขวางและก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในวงวิชาการและวงวิชาชีพจากนิติบุคคลองค์กรที่สาม (Third party) ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย



ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น 12 ประเภท

- ▶ ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม
- ▶ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้
- ▶ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ
- ▶ กรณีศึกษา (Case study)
- ▶ งานแปล
- ▶ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการอื่นในลักษณะเดียวกัน
- ▶ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ▶ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ
- ▶ สิทธิบัตร
- ▶ ซอฟต์แวร์
- ▶ ผลงานรับใช้ท้องถิ่น
- ▶ ผลงานนวัตกรรม



ตำรา

คำนิยาม งานวิชาการที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนทั้งวิชา หรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชา ซึ่งเกิดจากการนำข้อค้นพบ จากทฤษฎี จากงานวิจัยของผู้ขอ หรือความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าศึกษามาวิเคราะห์ สังเคราะห์ รวบรวม และเรียบ เรียง โดยมีมโนทัศน์ที่ผู้เขียนกำหนดให้เป็นแกนกลาง ซึ่งสัมพันธ์กับมโนทัศน์ย่อยอื่นอย่างเป็นระบบ มีเอกภาพ สัมพันธ์ภาพและสารัตถภาพตามหลักการเขียนที่ดี ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ และให้ความรู้ใหม่ อันเป็น ความรู้สำคัญที่มีผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อวงการวิชาการนั้น ๆ

เนื้อหาสาระของตำราต้องมีความทันสมัยเมื่อพิจารณาถึงวันที่ผู้ขอยื่นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งจะต้องระบุวิชาที่เกี่ยวข้องในหลักสูตรที่ใช้ตำราเล่มที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการด้วย

ผลงานทางวิชาการที่เป็น “ตำรา” นี้ อาจได้รับการพัฒนาขึ้นจากเอกสารคำสอนจนถึงระดับที่มีความสมบูรณ์ที่สุด ซึ่ง ผู้อ่านอาจเป็นบุคคลอื่นที่มีใช้ผู้เรียนในวิชานั้น แต่สามารถอ่านและทำความเข้าใจในสาระของตำรานั้นด้วยตนเองได้ โดยไม่ต้องเข้าศึกษาในวิชานั้น

หากผลงานทางวิชาการที่เคยเสนอเป็นเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนไปแล้ว จะนำมาเสนอเป็นตำรา ไม่ได้ เว้นแต่จะมีการพัฒนาจนเห็นได้ชัดว่าเป็นตำรา



ตำรา

รูปแบบ เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วยคำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การอธิบายหรือการวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง บรรณานุกรม และดัชนีค้นคำ ทั้งนี้ควรมีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ การอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจน โดยอาจใช้ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่างหรือกรณีศึกษาประกอบจนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จ

ทั้งนี้ ตำราที่ส่งต้องมีจำนวนหน้าที่เป็นผู้เสนอขอตำแหน่งเรียบเรียงหรือแต่งเองของกระดาษขนาด A4 เทียบได้ไม่น้อยกว่า

30 หน้า สำหรับผู้ช่วยศาสตราจารย์

50 หน้า สำหรับรองศาสตราจารย์

80 หน้า สำหรับศาสตราจารย์

และต้องไม่ซ้ำกับเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน



ตำรา

การเผยแพร่ เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะกรรมการของส่วนงาน ดังนี้

1. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ หรือ
2. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ เช่น การเผยแพร่ในรูปของซีดีรอม, e-learning, online learning
3. การเผยแพร่เป็น e-book โดยสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นที่ยอมรับ

การเผยแพร่ง่ากล่าวนั้นจะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆ ในหลักสูตรเท่านั้น จำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่สามารถแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน

กรณีที่ได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของตำราแล้วไม่อยู่ในเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด การนำตำรานั้นไปแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาในตำราเพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการครั้งใหม่ สามารถกระทำได้ แต่ให้มีการประเมินคุณภาพตำราที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขนั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง



ลักษณะคุณภาพของตำรา

B	เป็นตำราที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัยมีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา
A	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และ <ol style="list-style-type: none">1. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ2. มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้ขอที่เป็นการแสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน3. สามารถนำไปใช้อ้างอิงและใช้สอนอย่างกว้างขวางในวงวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ มีความละเอียดและความลุ่มลึกทางวิชาการในระดับสูง
A+	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้อง <ol style="list-style-type: none">1. มีลักษณะเป็นงานที่มีการสังเคราะห์และสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) หรือทฤษฎีใหม่ทางวิชาการในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากการได้รับการอ้างอิงอย่างกว้างขวางในระดับนานาชาติ3. เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับนานาชาติ



หนังสือ

นิยาม

งานวิชาการที่เกิดจากการค้นคว้าศึกษาความรู้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างรอบด้านและลึกซึ้ง มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยมโนทัศน์หลักที่เป็นแกนกลางและมโนทัศน์ย่อยที่สัมพันธ์กัน มีความละเอียดลึกซึ้ง ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ ให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิดและสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

เนื้อหาของหนังสือไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือของสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตร และไม่จำเป็นต้องนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง เนื้อหาสาระของหนังสือต้องมีความทันสมัยเมื่อพิจารณาถึงวันที่ผู้ขอยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ หากผลงานทางวิชาการที่เคยเสนอเป็นเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนไปแล้ว จะนำมาเสนอเป็นหนังสือไม่ได้



หนังสือ

รูปแบบ

เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง บรรณานุกรม และดัชนีค้นคำที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ โดยอาจมีข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบด้วยก็ได้ ตามรูปแบบอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

1. เป็นงานที่นักวิชาการเขียนทั้งเล่ม (Authored Book) คือเอกสารที่ผู้เขียนเรียบเรียงขึ้นทั้งเล่มอย่างมีเอกภาพ มีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคง และให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริม ปัญญา ความคิด และสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ
2. เป็นงานวิชาการบางบทหรือส่วนหนึ่งในหนังสือที่มีผู้เขียนหลายคน (Book Chapter) โดยจะต้องมีความเป็นเอกภาพของเนื้อหาวิชาการ ซึ่งผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จในแต่ละบท และเป็นงานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบ มีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีวิทยาอันเป็นที่ยอมรับจนได้ข้อสรุปที่ทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือนำไปประยุกต์ใช้ได้ กรณีที่ในแต่ละบทมีผู้เขียนหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของแต่ละคนอย่างชัดเจน

จำนวนบทที่จะนำมาแทนหนังสือ 1 เล่ม ต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 บท และมีจำนวนหน้ารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 80 หน้า โดยเนื้อหาสาระของบทในหนังสือทั้ง 5 บท จะต้องไม่ซ้ำซ้อนกันและอยู่ในขอบข่ายสาขาวิชาที่เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ อาจอยู่ในหนังสือเล่มเดียวกันหรือหลายเล่มก็ได้ และสำหรับการประเมินคุณภาพจะต้องประเมินคุณภาพโดยรวมทั้งหมด



หนังสือ

การเผยแพร่

เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะกรรมการของส่วนงาน ดังนี้

1. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์
2. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาทิ การเผยแพร่ในรูปแบบของซีดีรอม
3. การเผยแพร่เป็น E-book โดยสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นที่ยอมรับ การเผยแพร่งกล่าววั้นจะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวาง โดยจำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่สามารถแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน

กรณีที่ได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของหนังสือแล้วไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด การนำหนังสือนั้นไปแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาในหนังสือเพื่อนำมาเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการครั้งใหม่ สามารถกระทำได้ แต่ให้มีการประเมินคุณภาพหนังสือที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขนั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง



หนังสือ

B	เป็นหนังสือที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์ และทันสมัย มีแนวคิดและ การนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวง วิชาการ
A	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และ <ol style="list-style-type: none">1. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ และ เป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ2. มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยที่เป็นการแสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ3. สามารถนำไปใช้อ้างอิงอย่างกว้างขวางต่อวงวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ มีความละเอียดและความลุ่มลึกทางวิชาการใน ระดับสูง
A+	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้อง <ol style="list-style-type: none">1. มีลักษณะเป็นงานที่มีการสังเคราะห์และสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) หรือทฤษฎีใหม่ทางวิชาการในเรื่องใดเรื่อง หนึ่ง2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากการได้รับการอ้างอิงอย่างกว้างขวางในระดับนานาชาติ3. เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับนานาชาติ

รูปภาพต่างๆ ในตำรา / หนังสือ

- ห้าม copy
- ต้องขอลิขสิทธิ์ ไม่ว่าจะเป็นผู้เขียนเอง
- วาดใหม่ โดยบอกว่าดัดแปลงมาจากไหน



แบบฟอร์มตรวจสอบผลงาน ตำรา/หนังสือ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ชื่อ-สกุล

สังกัด.....

ชื่อตำรา/หนังสือ.....

1. รูปแบบ

1. คำนำ มี ไม่มี
2. สารบัญ มี ไม่มี
3. บรรณานุกรม มี ไม่มี
4. ดัชนีค้นค่า มี ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....

.....

.....

รายการ	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	5	4	3	2	1	
2. เนื้อหาสาระ						
1. ความยาวของเนื้อหามีความเหมาะสม						
2. เนื้อหาที่มีความสัมพันธ์กับชื่อเรื่อง						
3. เนื้อหาที่มีความต่อเนื่องกัน และมีลำดับการนำเสนอเหมาะสม						
4. เนื้อหาที่มีความถูกต้องและสมบูรณ์						
5. เนื้อหาที่มีความทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ						
6. เนื้อหาสามารถเสริมสร้างความรู้ให้กับผู้อ่าน และเป็นประโยชน์						
7. มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้เขียนที่เป็นการแสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์						
8. เนื้อหาสาระสามารถนำไปอ้างอิงริเริ่มหรือนำไปปฏิบัติได้						
9. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื้อเรื่อง						
10. ภาษาที่ใช้มีความเหมาะสมกับผู้อ่าน และใช้ภาษาที่มีความชัดเจน						
11. ตัวอักษรมีความเป็นระเบียบ						
12. ขนาดตัวอักษรมีความเหมาะสมและมีความชัดเจน						
13. มีการนำเสนอที่ชัดเจน						



รายการ	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	5	4	3	2	1	
14. ภาพประกอบมีความสัมพันธ์กับเนื้อหาในแต่ละขั้นตอน						
15. ภาพประกอบช่วยให้เข้าใจเนื้อหาสาระเพิ่มขึ้น						
16. ภาพประกอบมีความชัดเจน						
17. ภาพประกอบมีความเหมาะสมกับผู้อ่าน						

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....

.....

.....

3. การอ้างอิง

1. เนื้อหาที่มีการอ้างอิงที่ถูกต้อง มี ไม่มี
2. ภาพที่นำมาประกอบมีการขอลิขสิทธิ์ มี ไม่มี
3. ภาพที่นำมาประกอบโดยการวาดใหม่ มีการอ้างอิงต้นฉบับที่นำมา มี ไม่มี
4. บรรณานุกรม มีความถูกต้องและสม่ำเสมอ มี ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....

.....

.....

4. สรุปผล

ตำรา/หนังสือ มีความเหมาะสมกับการขอตำแหน่งเป็น

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์

.....
(.....)

ตำแหน่งผู้ประเมิน.....

สังกัด.....



บทความทางวิชาการ

นิยาม

งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้ มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ โดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย

รูปแบบ

ประกอบด้วยการนำความที่แสดงเหตุผลหรือที่มาของประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์ กระบวนการอธิบายหรือวิเคราะห์และบทสรุป มีการอ้างอิงและบรรณานุกรมที่ครบถ้วนและสมบูรณ์



บทความทางวิชาการ

การเผยแพร่

เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้

1. เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารวิชาการ ดังต่อไปนี้

1.1 วารสารวิชาการระดับชาตินั้น ต้องเป็นวารสารที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน

1.2 วารสารวิชาการระดับนานาชาตินั้น ต้องเป็นวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด ได้แก่ ERIC, MathsciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะใน ฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse ทั้งนี้วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์

2. เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความ ในรูปแบบอื่นที่มีการบรรณาธิการโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิ ในสาขาวิชานั้น ๆ (peer reviewer) ประเมินคุณภาพ

เมื่อได้เผยแพร่ “บทความวิชาการ” ตามลักษณะข้างต้นแล้ว การนำ “บทความวิชาการ” นั้นมาแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมส่วนใดส่วนหนึ่งเพื่อนำมาเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการและให้มีการประเมินคุณภาพ “บทความวิชาการ” นั้นอีกครั้งหนึ่งจะกระทำไม่ได้



บทความทางวิชาการ

B	เป็นบทความทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพ
A	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้อง 1. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ และ เป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพ 2. สามารถนำไปใช้อ้างอิงในฐานะข้อมูลระดับชาติ มีความละเอียดและความคลุ่มลึกทางวิชาการในระดับสูง
A+	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้อง 1. มีลักษณะเป็นงานที่มีการสังเคราะห์และสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ทางวิชาการในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง 2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติหรือนานาชาติ



ลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการทั่วไป

1. ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาต้องเป็นงานที่ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) หรือผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา (Essentially intellectual contributor) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

- ❖ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) หมายถึง ผู้ที่มีชื่อในผลงานวิชาการเป็นชื่อแรก รับผิดชอบการทำผลงานวิชาการ และเขียนต้นฉบับ (Manuscript) ขึ้นนั้นด้วยตนเอง
- ❖ ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา (Essentially intellectual contributor) หมายถึง บุคคลที่มีบทบาท มีส่วนสำคัญทางปัญญา (Essentially intellectual contribution) ด้วยความเชี่ยวชาญเฉพาะในสาขาวิชาของตนเอง และความรับผิดชอบสำคัญในการออกแบบการวิจัย (Research Design) หรือการออกแบบงานวิชาการนั้นๆ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis) สรุปผลและให้ข้อเสนอแนะ
- ❖ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author) หมายถึง บุคคลที่มีบทบาทและความรับผิดชอบในการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการ ให้เกิดการถ่ายทอดเป็นเรื่องราวแสดงให้เห็นถึงคุณค่าทางวิชาการที่ประกอบด้วย การแสดงข้อมูล หลักฐาน ข้อคิดเห็น และประสบการณ์ รวมทั้งทำหน้าที่รับผิดชอบ ติดต่อกับบรรณาธิการ



ลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการทั่วไป

2. ถ้าเป็นงานที่ผู้ขอมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ ต้องมีลักษณะดังนี้

2.1 กรณีงานวิจัยผู้ขอจะต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) หรือผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา (Essentially intellectual contributor) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author) ในเรื่องนั้น

2.2 กรณีผลงานทางวิชาการกลุ่มอื่นที่มีชิ้นงานวิจัย ผู้ขอจะต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) หรือผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา (Essentially intellectual contributor) ในเรื่องนั้น

3. ผู้ขอกำหนดตำแหน่งจะต้องยื่นแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการสำหรับผลงานทางวิชาการทุกผลงาน

4. การลงนามรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ ต้องมีการลงนามโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author) เพื่อรับรองบทบาทหน้าที่ การปฏิบัติงาน และความรับผิดชอบในการสร้างสรรค์ผลงานของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหนอย่างไร

การลงนามรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานแต่ละเรื่อง **เมื่อได้ลงนามรับรองแล้วจะเปลี่ยนแปลงไม่ได้**

หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ขอกำหนดตำแหน่งระบุการมีส่วนร่วมไม่ตรงกับความเป็นจริงจะถือว่า การกระทำของผู้นั้นเข้าข่ายผิดจริยธรรมไม่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้สถาบันอุดมศึกษาสอบหาข้อเท็จจริงและดำเนินการทางวินัยต่อไป



ลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการทั่วไป

5. กรณีเสนอผลงานวิชาการรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ซึ่งมีการดำเนินงานเป็นหมู่คณะ หรือเป็นงานที่มีการบูรณาการหลายสาขาวิชา ผู้ขอต้องมีบทบาทในขั้นตอนการทำงานในสาขาวิชาที่เสนอข้อกำหนดตำแหน่ง อย่างน้อย 3 ขั้นตอน ดังนี้

ก. การวิเคราะห์สถานการณ์ก่อนเริ่มกิจกรรมรับใช้ท้องถิ่นและสังคม

ข. การออกแบบหรือพัฒนาชิ้นงานหรือแนวคิดหรือกิจกรรม

ค. การประเมินผลลัพธ์และสรุปแนวทางในการนำไปขยายผลหรือปรับปรุง

ให้ผู้ขอระบุบทบาทหน้าที่ การปฏิบัติงานและความรับผิดชอบในผลงานนั้นของผู้ร่วมโครงการทุกคนและบทบาทหน้าที่หลักของผู้ขอ โดยให้ผู้ทำหน้าที่หลักในแต่ละโครงการลงนามรับรอง

6. กรณีงานวิจัยที่เผยแพร่อันเป็นผลมาจากวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่ผู้ขอทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ขอต้องเป็นผู้ริเริ่ม กำกับดูแลและมีบทบาทสำคัญในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการวิจัยนั้น



การประเมินผลงานทางวิชาการ

09

ผู้เสนอขอส่งผลงานทางวิชาการ ผ่านส่วนงานต้นสังกัด

10

ส่วนงานต้นสังกัดรับเรื่อง / ส่งเรื่อง

11

คกก. กลั่นกรองผลงานฯ ประจำส่วนงานต้นสังกัด

12

คกก. ประจำส่วนงานต้นสังกัดพิจารณา

13

คกก. กลั่นกรองผลงานทางวิชาการ มศว

14

ก.พ.ว. มศว แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

15

ทบทวนภายใน 1 เดือน

ภายใน 45 วัน

16

ส่งผลอ่านภายใน 2 เดือน

มติเอกฉันท์

มติไม่เอกฉันท์ + ศ.

17

ประชุมผู้ทรงคุณวุฒิ

18

ก.พ.ว. มศว (อนุมัติผลการสอน + ผลงาน)

19

สภามหาวิทยาลัย

20

สป. อว. (เฉพาะ ศ. + ข้าราชการ)



เอกสารประกอบการประเมินผลงานทางวิชาการ

- | | |
|---|------------------------------|
| 1. บันทึกขอเสนอกำหนดตำแหน่งของผู้ขอ | 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาบันทึกอนุมัติผลการสอน จาก ก.พ.ว. เก็บได้ 2 ปี | 1 ฉบับ |
| 3. ผลงานทางวิชาการ (วิธีปกติ 4 ชุด วิธีพิเศษ 6 ชุด) | |
| 4. แบบ ก.พ.อ.03 | 12 ชุด |
| 5. แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ | 1 ชุด พร้อมแนบในผลงานวิชาการ |
| 6. แบบรับรองจริยธรรมการวิจัยในคนและสัตว์ | 1 ชุด พร้อมแนบในผลงานวิชาการ |
| 7. แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ | 1 ฉบับ |
| 8. ความเชี่ยวชาญ (กรณีขอศาสตราจารย์) | 1 ฉบับ |



2. การประเมินผลงานทางวิชาการ

- ❖ ผู้ช่วยและรองศาสตราจารย์ ที่ผ่านการประเมินผลการสอนแล้ว และศาสตราจารย์
- | | |
|---|------------------|
| (8) บันทึกเสนอข้อกำหนดตำแหน่งของผู้เสนอขอ (ประทับตราวันที่ต้นสังกัดรับเรื่อง) | จำนวน 1 ฉบับ |
| (9) บันทึกเสนอข้อกำหนดตำแหน่งของหน่วยงานต้นสังกัด | จำนวน 1 ฉบับ |
| - ซึ่งระบุครั้งที่ผ่านและวันที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานเห็นชอบ และ | |
| - วาระเสนอข้อกำหนดตำแหน่ง MS Word ให้อัปเดตใน Huris --> เอกสารแนบ --> อื่นๆ เมื่อวันที่ | |
| (10) สำเนาบันทึกอนุมัติผลการสอน (เก็บผลได้ 2 ปี นับแต่วันที่ ก.พ.ว.อนุมัติ) | จำนวน 1 ฉบับ |
| (11) ผลงานทางวิชาการ (โดยวิธีปกติอย่างละ 4 ชุด, โดยวิธีพิเศษ อย่างละ 6 ชุด) | จำนวน 4 ชุด |
| (12) แบบ ก.พ.อ. 03 และอัปเดตใน Huris --> ก.พ.อ. 03 MS Word | จำนวน 12 ชุด |
| (13) แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (จำนวน 1 ชุด, พร้อมแนบในผลงานทางวิชาการ) | |
| (14) แบบรับรองจริยธรรมการวิจัยในคนและสัตว์ (จำนวน 1 ชุด, พร้อมแนบในผลงานทางวิชาการ) | |
| (15) เอกสารรับรองวารสารทางวิชาการ (จำนวน 1 ชุด, พร้อมแนบในผลงานทางวิชาการ) | |
| (16) แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ | จำนวน 1 ฉบับ |
| (17) ความเชี่ยวชาญ สำหรับการขอตำแหน่งเป็นศาสตราจารย์ | จำนวน 1 ฉบับ |
| (18) รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการตามบัญชี (ลับ) | จำนวน 10 รายชื่อ |
| รวมทั้งแนบรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิฯ จากบัญชีรายชื่อของ ก.พ.อ./ มศว อนุมัติ ตามที่เสนอมาด้วย | |
| กรณีที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิฯ นอกบัญชีที่อนุมัติให้แนบประวัติและผลงานทางวิชาการมาด้วย | |
| (19) บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (Huris) ระบุเลขที่การขอตำแหน่ง..... | |
| (20) อื่นๆ (ถ้ามี) | |

หมายเหตุ : บันทึกข้อความ/เอกสารต่างๆ ให้จัดส่งที่ส่วนทรัพยากรบุคคล และให้เจ้าหน้าที่ของเอกสารโดย
เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ผ่านส่วนทรัพยากรบุคคล)

การขอวิธีพิเศษ:

ผู้ขอมีคุณสมบัติต่างไป เช่น ระยะเวลาไม่ครบ เสนอขอข้ามชั้น หรือเปลี่ยนสาขา

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน การตัดสินเป็นเอกฉันท์
ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ B

2. รองศาสตราจารย์

ให้เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ 1 เท่านั้น
ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน การตัดสินเป็นเอกฉันท์
ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ A

3. ศาสตราจารย์

ให้เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ 1 เท่านั้น
ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน การตัดสินเป็นเอกฉันท์
ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ A+

จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการในการพิจารณากำหนดตำแหน่ง

- (1) ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนเองและไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น ไม่สร้างข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันไม่มีอยู่จริง (Fabrication) ไม่บิดเบือนข้อมูลหรือข้อเท็จจริง (Falsification) รวมทั้งไม่นำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับ รวมถึงไม่คัดลอกข้อความใด ๆ จากผลงานเดิมของตน โดยไม่อ้างอิงผลงานเดิมตามหลักวิชาการ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่
- (2) ต้องอ้างอิงถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาข้อมูล ที่นำมาใช้ในผลงานทางวิชาการของตนเองและแสดงหลักฐานของการค้นคว้า
- (3) ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นและสิทธิมนุษยชน
- (4) ผลงานทางวิชาการต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ไม่มีอคติและเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการศึกษาหรือวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น และเสนอผลงานตามความเป็นจริงไม่ขยายข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ
- (5) ต้องนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย
- (6) หากผลงานทางวิชาการมีการใช้ข้อมูลจากการวิจัยในคนหรือสัตว์ ผู้เสนอขอตำแหน่งจะต้องยื่นหลักฐานแสดงการอนุญาตจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติการดำเนินการขอรับจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์จากคณะกรรมการจริยธรรมสำหรับพิจารณาโครงการวิจัยที่ทำในมนุษย์ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ผู้ขอตำแหน่งวิชาการ

- ต้องมีใบรับรองจริยธรรมในแต่ละงานวิจัย
- ต้องขอก่อน/ระหว่างทำวิจัย
- ขอใบรับรองได้ที่หน่วยจริยธรรมและมาตรฐานการวิจัย



แบบประเมินโครงการ

